

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені М.П. ДРАГОМАНОВА

“ЗАТВЕРДЖУЮ”
Декан педагогічного факультету
проф. Т. О. Олефіренко

Схвалено Вченою радою
педагогічного факультету
Протокол № 1
“08” вересня 2021 року

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни

УКРАЇНСЬКИЙ ПРАВОПИС: НОВА РЕДАКЦІЯ

(назва навчальної дисципліни)

освітніх рівнів	першого (бакалаврського) другого (магістерського) третього (освітньо-наукового) <small>(назва освітнього рівня)</small>
галузі знань	01 «Освіта» <small>(шифр і назва галузі знань)</small>
спеціальностей	013 «Початкова освіта» 012 «Дошкільна освіта» 023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація» 053 «Психологія (Практична психологія)» 014 «Середня освіта (Здоров'я людини)» <small>(код і назва спеціальності)</small>

Шифр за навчальним планом (_____)

Київ – 2021

Робоча програма з дисципліни «*Український правопис: нова редакція*» для студентів I, II, III рівнів вищої освіти галузі знань 01 «Освіта», спеціальностей 012 «Дошкільна освіта», 013 «Початкова освіта», 023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація», 053 «Психологія (Практична психологія)», 014 «Середня освіта (Здоров'я людини)» – 10 с.

Робоча програма затверджена на засіданні Вченої ради педагогічного факультету 8 вересня 2021 р., протокол № 1

Розробник: професор *Семеренко Г. В.*, кандидат філологічних наук;

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри
педагогіки та методик навчання української й іноземної мов
педагогічного факультету НПУ ім.М.П. Драгоманова

Протокол № 1 від “ 27 ” серпня 2021 року

Завідувач кафедри _____ професор, к.філол.н. *Семеренко Г.В.*
(підпис) (прізвище та ініціали)

Опис дисципліни _____

Шифр

Український правопис: нова редакція

назва дисципліни

Загальні характеристики дисципліни	Навчальне навантаження з дисципліни		Методи навчання і форми контролю
Галузь знань (шифр, назва) 01 Освіта	Кількість кредитів – 3 ЄКТС		<i>Методи навчання</i> <u>Лекції, практичні заняття</u>
Спеціальність (код, назва) 012 Дошкільна освіта, 013 Початкова освіта	Загальна кількість годин – 90		
	<i>Денна</i>	<i>Заочна</i>	
Освітній рівень (бакалавр/магістр) Бакалавр, Магістр	Лекції:		
	20	4-	
	Практичні заняття:		
Статус дисципліни (нормативна/вибіркова) вибіркова	10	10-	
	Лабораторні заняття:		
Рік вивчення дисципліни за навчальним планом -й	-	-	<i>Форми поточного контролю</i> <u>Підсумкова контрольна робота</u>
Семестр сем.	-	-	
Тижневе навантаження (год.) - аудиторне: 2 год./тижд. 24 годин - самостійна робота 66 години	60	76	<i>Форма підсумкового контролю</i> <i>залік</i> <u>у 2 сем.</u>
	Співвідношення аудиторних годин і годин СРС:		
Мова навчання – українська	1 / 1,5		
Передумови навчання – Сучасна українська мова з практикумом, Українська мова за професійним спрямуванням			

Метою навчальної дисципліни «Український правопис: нова редакція» є вивчення змін, внесених до нової редакції українського правопису стосовно графіки, орфографії та пунктуації як його підсистем. **Основними завданнями вивчення курсу «Український правопис: нова редакція»** є сформувані у бакалаврів і магістрів: внутрішню потребу дотримуватися норм сучасної української літературної мови; розуміння того, що з огляду на динамічний характер мовної норми зміни в мовно-писемній практиці – явище цілком природне; виробити правописні та пунктуаційні навички відповідно до змін у сучасній редакції правопису.

Програма навчальної дисципліни: Програма навчальної дисципліни: 3 історії українського правопису (XXI ст.). Принципи правопису: дискусійні питання. Методологія та мотивація змін в останній редакції правопису. Буквені позначення деяких голосних звуків, приголосних звуків. Чергування голосних. Чергування приголосних. Уживання прийменників у, в і початкових у-, в-. Уживання сполучників, часток і, й та початкових і-, й-. Уживання прийменника з і його варіантів із, зі(зо). Уточнення в темах з розділу «Правопис частини слова»: спрощення в буквосполученнях, подвоєння букв, правопис префіксів (архі-, архи-, анти-, квазі-), правопис суфіксів (суфікси на утворення фемінітивів – іменників на означення осіб жіночої статі; суфікси для утворення імен по батькові). Суфіксальне творення дієприкметників. Правопис слів разом, із дефісом, окремо. Правопис закінчень відмінюваних слів. Правопис слів іншомовного походження. Уживання розділових знаків.

Бібліографія: 1. Український правопис. 4-те видання, випр. і допов. – К.: Наукова думка, 1993 (також видання наступних років). – 239 с. 2. Український правопис. – К.: Наукова думка, 2019. – 392 с. 3. Вихованець І. Ненаукові пристрасті навколо українського правопису // Українська мова. – 2004. - №2. – С.4-25. 4. Пилинський М.М. Мовна норма і стиль. – К.: Наукова думка, 1986. – 288 с. 5. Бондаренко Неллі. Норми української літературної мови в курсі старшої

школи //Українська мова і література в школі. – 2018. - №3. – С. 8-13.6. Литвин Л.П.,Семеренко Г.В. українська мова за професійним спрямуванням: теорія і практика: навч. посібн./Л.П. Литвин, Г.В.Семеренко. – Тернопіль: Навчальна книга. –Богдан,2016. – 424 с

Методичне забезпечення: студенти забезпечуються конспектами лекцій з проблемних питань курсу, авторськими посібниками. **Ресстрація на навчальну дисципліну – вибіркова.**

Зауваження: для вивчення навчальної дисципліни необхідні знання з курсу «Українська мова за професійним спрямуванням».

Лектор: Семеренко Ганна Василівна, професор, кандидат філологічних наук.

Факультет: педагогічний(кафедра педагогіки та методик навчання української й іноземної мов)

Адреса: 01054, м. Київ, вул. Тургенєвська, 8-14, телефон: 484-40-06 (деканат).

1. Пояснювальна записка

Програма вибіркової навчальної дисципліни «Український правопис: нова редакція» складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки фахівців освітнього рівня «Бакалавр», галузі знань 01 «Освіта/Педагогіка» (спеціальності 013 «Початкова освіта»).

Предметом вивчення навчальної дисципліни «Український правопис: нова редакція» є зміни в підсистемах правопису української мови: у графіці, орфографії та пунктуації.

Міждисциплінарні зв'язки. Курс «Український правопис: нова редакція» тісно пов'язаний з курсами «Сучасна українська мова (з розділами: графіка, фонетика, орфоєпія, орфографія, морфологія, синтаксис), «Українська мова за професійним спрямуванням».

Мета та завдання навчальної дисципліни.

Метою навчальної дисципліни «Український правопис: нова редакція» є вивчення змін, внесених до нової редакції українського правопису стосовно графіки, орфографії та пунктуації як його підсистем.

Основними завданнями вивчення курсу «Український правопис: нова редакція» є сформулювати у бакалаврів:

- внутрішню потребу дотримуватися норм сучасної української літературної мови;

- розуміння того, що з огляду на динамічний характер мовної норми зміни в мовно-писемній практиці – явище цілком природне;

- виробити правописні та пунктуаційні навички відповідно до змін у сучасній редакції правопису.

**Основні результати навчання і компетентності
згідно з вимогами освітньо-професійної програми**

№ п/п	Результати навчання	Компетентності
1.	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - історію українського правопису; - зміни в українській графіці; - принципи українського правопису; - зміст основних понять орфографії; - зміни у правописних нормах; - уточнення в пунктуації: <ul style="list-style-type: none"> - звуковий і фонемний склад української мови; - фонетичні явища у потоці мовлення; - чергування звуків; - правила складоподілу; - співвідношення між звуками і буквами; - орфографічні правила; - частини мови, принципи їх виділення, перехід слів із однієї частини мови в іншу; - типи словосполучень; - типи речень; <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - послуговуватися дієсловами активного стану при поясненні орфограм (напр., <i>м'який знак пишемо</i> замість <i>м'який знак пишеться</i>, що було в попередній редакції; аналогічно вживати: <i>Е чергуємо з І, разом пишемо, складні слова утворюємо</i> і под.); - при поясненні орфограм чітко розмежовувати звук і букву (пор.: «апостроф пишеться перед <i>я, ю, є, ї</i> після губних приголосних» у попередній редакції правопису і «апостроф пишемо перед <i>я,</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Компетентності: ▪ фонетична; ▪ орфоепічна; ▪ графічна; ▪ орфографічна; ▪ лексична; ▪ граматична; ▪ стилістична; ▪ лексикографічна, а на їх основі – формування ключової компетентності вільного володіння державною мовою.

ю, є, і після букв на позначення губних приголосних» – у сучасній);

- правильно писати слова (питомі та іншомовні), у правописі яких відбулися зміни;
- правильно вживати закінчення відмінюваних слів (загальних і власних назв);
- уживати розділові знаки.
 - дотримуватися закономірностей чергування фонем та звуків у мовленні;
 - встановлювати звуко-буквене співвідношення у словах;
 - орфоепічно правильно вимовляти голосні й приголосні звуки та звукосполучення, правильно наголошувати слова;
 - ділити слова на склади, правильно переносити їх з рядка в рядок;
 - грамотно писати, обґрунтовувати написання орфографічними, пунктуаційними правилами та правилами літературної вимови;
 - користуватися критеріями для встановлення частин мови;
 - визначати граматичні значення слів різних частин мови;
 - представляти повні граматичні парадигми частин мови;
 - правильно вживати відмінкові форми частин мови в тексті;
 - доречно використовувати прийменники, сполучники, частки, вигуки;
 - конструювати прості двоскладні та односкладні речення (повні й неповні), слова-речення, стилістично правильно їх вживати; правильно ставити розділові знаки;
 - встановлювати засоби ускладнення простого речення, ставити розділові знаки при них, дотримуючись правил пунктуації;

	- аналізувати та самостійно будувати складні дво- та багатокomпонентні речення, правильно ставити розділові знаки.	
	-	

Результатом вивчення курсу «Український правопис: нова редакція» є формування педагогічної, мовної, комунікативної, лексикографічної, культурологічної, стилістичної, самоосвітньої, інформаційної компетенцій.

II. Примірний тематичний план

На вивчення вибіркової навчальної дисципліни «Український правопис: нова редакція» відводиться три кредити ECTS 90 годин (лекції – 20 години; практичні заняття – 10 годин; самостійна робота – 60 годин).

III. Зміст навчальної дисципліни за темами

Лекції (20 годин)

Тема 1. З історії українського правопису (XXI ст.). Принципи правопису: дискусійні питання – **2 год.**

Тема 2. Методологія та мотивація змін в останній редакції правопису. – **2 год.**

Тема 3. Буквені позначення деяких голосних звуків, приголосних звуків. Чергування голосних. Чергування приголосних – **2 год.**

Тема 4. Уживання прийменників **у, в** і початкових **у-, в-**. Уживання сполучників, часток **і, й** та початкових **і-, й-**. Уживання прийменника **з** і його варіантів **із, зі(зо)**. – **2 год.**

Тема 5. Уточнення в темах з розділу «Правопис частин основи слова»: спрощення в буквосполученнях, подвоєння букв, правопис префіксів (**архі-, архи-; анти-, квазі-**), правопис суфіксів (суфікси на утворення фемінітивів – іменників на означення осіб жіночої статі; суфікси для утворення імен по батькові). – **2 год.**

Тема 6. Правопис слів разом, із дефісом, окремо:

- сполучні голосні та голосні, які у словах виконують роль сполучного звука;
- частини **двох-, трьох-, чотирьох-** та **дво-, три-, чотири-** у складних словах;
- Правила написання разом з іншомовними частинами;

- Написання пів і пів-;
- Уточнення правил написання з дефісом іменників, прикметників;
- Уточнення у правилах написання прислівників разом – **2 год.**

Тема 7. Уживання великої букви. Правила переносу (орфографічні, технічні).
Графічні скорочення – **2 год.**

Тема 8. Правопис закінчень відмінюваних слів. Творення дієприкметників – **2 год.**

Тема 9. Правопис слів іншомовного походження – **2 год.**

Тема 10. Уживання розділових знаків

- групування правил до кожної теми блоками, деталізація їх;
- дужки;
- лапки;
- скісна риска;
- розділові знаки для оформлення цитат;
- правила рубрикації тексту і розділові знаки для оформлення пунктів переліку. – **2 год.**

Практичні заняття – 10 годин

Заняття 1. Вправи на написання частин основи слова: спрощення в буквосполученнях, подвоєння букв, правопис префіксів (**архі-, архи-; анти-, квазі-**), правопис суфіксів (суфікси на утворення фемінітивів – іменників на означення осіб жіночої статі; суфікси для утворення імен по батькові) – **2 години**

Заняття 2. Вправи на написання слів разом, із дефісом, окремо – **2 години**

Заняття 3. Уживання великої букви – **2 години**

Заняття 4. Правопис слів іншомовного походження – **2 години**

Заняття 5. Модульна контрольна робота – **2 години**

САМОСТІЙНА РОБОТА

№	Назва теми	Кількість годин
1.	Виконання практичних завдань з метою удосконалення орфографічної грамотності.	2
2.	Опанування правил літературної вимови голосних, приголосних і їх сполучень. Зіставлення написання і вимови слів з асиміляцією, спрощенням.	2
3.	Нормативне наголошування слів різних частин мови (складніші випадки). Слова з подвійним наголосом. Смыслорозрізнявальна роль наголосу. Наголос як засіб розрізнення граматичних значень слів. Відмінності у наголошенні загальноживаної і термінологічної лексики в українській і російській мовах (самостійно).	2
4.	Правопис відмінкових закінчень іменників чоловічого роду другої відміни.	2
5.	Відмінкові закінчення прикметників. Правопис складних прикметників.	2
6.	Правопис прислівників і прислівникових сполучень, службових слів.	2
7.	Особливості правопису відмінкових закінчень іменників.	2
8.	Відмінювання прикметників.	2
9.	Синтаксичний зв'язок числівників з іменниками. Відмінювання числівників.	2
10.	Займенник: розряди за значенням, відмінювання.	2
11.	Правопис особових закінчень дієслів I і II дієвідміни.	2
12.	Прислівник. Правопис	2
13.	Дієслово. Дієвідмінювання.	2
14.	Творення дієприкметників, дієприслівників.	2
15.	Складноскорочені слова в наукових текстах.	4

16.	Пунктуація у складному реченні.	4
17.	Цитата. Пряме цитування. Пунктуація при прямому цитуванні.	4
18.	Посилання в наукових текстах. Правила посилань на використані джерела.	4
19.	Опрацювання статей: 1. Семеренко Г. В. Удосконалення культури мовлення у процесі роботи над конструкціями з прийменником ПО Шляхи піднесення культури мовлення: Теорія і практика / За ред. Г.В.Семеренко. – К.: НПУ імені М.П.Драгоманова, 2008. – (С. 349–373); 2. Литвин Л. П. Використання «Словника української мови» студентами з метою засвоєння норм дієслівного керування // Шляхи піднесення культури мовлення: Теорія і практика / За ред. Г.В.Семеренко. – К.: НПУ імені М.П.Драгоманова, 2008. – (С. 389–395).	4
20.	Доповідь. Мета написання, структура, добір літератури.	4
21.	Написання тез доповіді. Мета написання тез.	4
22.	Доповідь. Тези доповіді. Стаття. Спільні та відмінні структурні елементи. Вимоги до оформлення.	4
		Усього: 60 годин

Питання для підсумкового контролю

1. Слова з початковою буквою И.
2. Чітке розрізнення звуків і букв у формулюванні правописних правил
3. Розрізнення понять «звук» і «буква» при поясненні правил вживання і невживання апострофа.
4. Розрізнення понять вживання і невживання м'якого знака.
5. Уживання прийменників у, в і початкових у-, в-.
6. Уживання сполучників, часток і, й та початкових і-, й-.
7. Уживання прийменника з і його варіантів із, зі(зо).

8. Зміни приголосних перед -ськ(-ий), -ств(-о), винятки з них (§19 та 153 академічного видання правопису).
9. Спрощення в буквосполученнях.
10. Подвоєння букв як наслідок їх збігу.
11. Подвоєння букв як наслідок подовження приголосних.
12. Префікс архі- та варіанти архі-, архи- у назвах церковних звань
13. Особливості правопису префіксів анти-, квазі.
14. Прикметникові та дієприкметникові суфікси.
15. Суфікси -ович, -івн(а), [ївн-(а)] в іменах по батькові (у зіставленні з попередньою редакцією правопису).
16. Творення і вживання фемінитивів.
17. Правопис слів разом з іншомовними частинами.
18. Правопис складних іменників.
19. Додані в новій редакції правила написання слів з дефісом (с.51).
20. Нове у правилах вживання великої букви.
21. Орфографічні правила переносу.
22. Дефіс та скісна риска в графічних скороченнях, омонімія скорочень
23. Особливості відмінювання іменників: група іменників хабар, Ігор, Лазар, маляр і маляр; закінчення родового відмінка іменників чоловічого роду II відміни.
24. Родовий відмінок жіночого роду III відміни.
25. Закінчення кличного відмінка.
26. Правопис слів іншомовного походження: букви г і г, х; буквосполучення th у словах грецького походження; орфографічні варіанти щодо передавання буквосполучення au; іншомовні слова, в яких усунуто подвоєння –кк-; усунення зайвої йотації.
27. Типи дужок, лапок і їх вживання.
28. Скісна риска як розділовий знак.
29. Правила оформлення цитат.
30. Розділові знаки при різних способах рубрикації тексту.

Основна:

1. Український правопис. 4-те видання, випр. і допов. – К.: Наукова думка, 1993 (також видання наступних років). – 239 с.
2. Український правопис. – К.: Наукова думка, 2019. – 392 с.
3. Новий український правопис. – К.: «Центр учбової літератури», 2019. – 284 с.

4. Український правопис – Міністерство освіти і науки (комп'ютерна версія, режим доступу: [mon.gov.ua\storage\app\media\2019 PDF](http://mon.gov.ua/storage/app/media/2019/PDF))

Допоміжна:

5. Український правопис. Проект найновішої редакції. – К.:1999: Наук. думка. – 340 с.
6. Вихованець І. Ненаукові пристрасті навколо українського правопису// Українська мова. – 2004. – №2. – С. 3-24.

Підручники, посібники, довідкова література:

7. Бевзенко С.П. та ін. Сучасна українська мова. Синтаксис: Навч. посіб. / С.П. Бевзенко, Л.П. Литвин, Г.В. Семеренко. – К.: Вища школа, 2005. – 270 с.
8. Доленко М.Т., Дацюк І.І., Кващук А.Г. Сучасна українська мова. – К.: Вища школа, 1987. – 351 с.
9. Козачук Г.О. Українська мова: Практикум: Навч. посіб. – 2-ге вид., переробл. і допов. – К.: Вища школа, 2008. – 414 с.
10. Литвин Л.П., Семеренко Г.В. Українська мова за професійним спрямуванням: теорія і практика: навч. посіб./Л.П. Литвин, Г.В.Семеренко. – Тернопіль: Навчальна книга – Богдан, 2016. – 424 с.
11. Морфемний словник /Укладач Л.М. Полюга. – К.: Рад.школа, 1983.
12. Пилинський М.М. Мовна норма і стиль. – К.: Наукова думка, 1986. – 288 с.
13. Плющ М.Я., Грипас Н.Я. Граматика української мови в таблицях: навч. посіб. – К.: Вища школа, 2004. – 167 с.
14. Плющ М.Я. Граматика української мови. Морфеміка. Слововір. Морфологія. Підручник. 2-е вид., допов. – К.: Видавничий Дім «Слово», 2010. – 328 с.
15. Плющ М.Я. Проблема відокремлення і відокремлених компонентів речення (семантико-синтаксичний і комунікативний аспекти): навч. посіб. – К.: Вид-во НПУ імені М.П. Драгоманова, 2010. – 92 с.
16. Плющ М.Я., Грипас О.Ю. Системна організація граматичної будови української мови. Таблиці. Схеми: навч. посіб. – К.: Видавничий Дім «Слово», 2015. – 264 с.
17. Сікорська З.С. Українсько-російський словотворчий словник. – К.: Рад. школа, 1995.
18. Словник іншомовних слів / За ред. О.С. Мельничука. – К.: Головна редакція УРЕ АН УРСР, 1974.

19. Сучасна українська літературна мова / За ред. М.Я. Плющ. – К.: Вища школа, 1994. – 415 с.
20. Сучасна українська літературна мова: Підручник. 2-е вид., перероб. і допов. / За ред. А.П. Грищенка. – Вища школа, 1997. – 494 с.
21. Сучасний словник іншомовних слів / Уклали: О.І. Скопненко, Т.В. Цимбалюк. – К.: Довіра, 2006.
22. Українська літературна вимова і наголос. – К.: Наукова думка, 1973.
23. Українська мова. Енциклопедія. – К.: Вид-во «Українська енциклопедія» імені М.П. Бажана, 2000.
24. Український орфографічний словник: Орфографічний словник української мови / Уклад.: М.М. Пещак та ін. – 3-є вид., переробл. і допов. – К.: Довіра, 2002.
25. Фаріон І.Д. Мовна норма: знищення, пошук, віднова (культура мовлення публічних людей): [монографія]. - Вид. 3-тє, доп. – Івано-Франківськ: Місто НВ, 2013. – 332 с.
26. Чабайовська М.І. Мовний розбір у вищій та початковій школі: Навч.-метод. Посібник. – Тернопіль: Мальва-ОСО, 2008. – 124 с.
27. Шкуратяна Н.Г., Шевчук С.В. Сучасна українська літературна мова. – К.: Вища школа, 2007. – 823 с.
28. Яценко І.Т. Морфемний аналіз: Словник-довідник / За ред. Н.Ф. Клименко. – К.: Вища школа, 1980.

15. Інформаційні ресурси

29. Електронна бібліотека НПУ імені М.П. Драгоманова.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені М.П. ДРАГОМАНОВА

“ЗАТВЕРДЖУЮ”
Декан факультету
педагогіки і психології
проф. Т. О. Олефіренко

Схвалено Вченою радою
факультету педагогіки та психології
Протокол № 7
“28” лютого 2020 року

РОБОЧА ПРОГРАМА
вибіркової навчальної дисципліни

УКРАЇНСЬКИЙ ПРАВОПИС: НОВА РЕДАКЦІЯ

(назва навчальної дисципліни)

освітніх рівнів **першого (бакалаврського)
другого (магістерського)**
(назва освітнього рівня)

галузі знань **01 «Освіта»**
(шифр і назва галузі знань)

спеціальностей **013 «Початкова освіта»
012 «Дошкільна освіта»
023 «Образотворче мистецтво, декоративне
мистецтво, реставрація»
053 «Психологія (Практична психологія)»
014 «Середня освіта (Здоров'я людини)»**
(код і назва спеціальності)

Шифр за навчальним планом (_____)

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені М.П. ДРАГОМАНОВА

“ЗАТВЕРДЖУЮ”
Декан факультету
педагогіки і психології
проф. Т. О. Олефіренко

Схвалено Вченою радою
факультету педагогіки та психології
Протокол № 7
“28” лютого 2020 року

РОБОЧА ПРОГРАМА
вибіркової навчальної дисципліни

УКРАЇНСЬКИЙ ПРАВОПИС: НОВА РЕДАКЦІЯ
(назва навчальної дисципліни)

освітніх рівнів **третього (освітньо-наукового)**
(назва освітнього рівня)

галузі знань **01 «Освіта»**
(шифр і назва галузі знань)

спеціальностей **013 «Початкова освіта»**
012 «Дошкільна освіта»
**023 «Образотворче мистецтво, декоративне
мистецтво, реставрація»**
053 «Психологія (Практична психологія)»
014 «Середня освіта (Здоров'я людини)»
(код і назва спеціальності)

Шифр за навчальним планом (_____)

Київ – 2020

