



СИЛАБУС
Обов'язкового освітнього компонента
«ТЕХНОЛОГІЇ УПРАВЛІННЯ ОСВІТНІМ ПРОЦЕСОМ В ПОЧАТКОВІЙ ШКОЛІ»

Шифр за навчальним планом: **ПП05**
освітньої програми **Початкова освіта**
галузі знань **01 Освіта/Педагогіка**
спеціальності **013 Початкова освіта**
другого (магістерського) рівня вищої освіти

II курс, 3-й семестр

I. Опис дисципліни

Навчальне навантаження з дисципліни		Методи навчання і форми контролю
Кількість кредитів - 3		Методи навчання: 1. За джерелом передачі інформації: <i>словесні, наочні, практичні.</i> 2. За рівнем пізнавальної активності: <i>репродуктивні, пояснювально-ілюстративні, проблемного викладу, частково-пошукові, дослідницькі.</i> 3. За логікою розгортання змісту: <i>індуктивні, дедуктивні, традуктивні.</i> 4. Інноваційні: <i>проектні, інтерактивні, методи дистанційного навчання.</i>
Загальна кількість годин - 90		
<i>Денна</i>	<i>Заочна</i>	
Лекції:		
8	8	
Практичні заняття:		
10	4	
Лабораторні заняття:		
3	-	
Самостійна робота:		
69	78	
Співвідношення аудиторних годин і годин СРС:		
1/4	1/9	
Тижневе навантаження (год.) - аудиторне: 2 - самостійна робота: 4		Форма підсумкового контролю: <i>екзамен</i>
Мова навчання - українська		

Предмет вивчення освітнього компоненту: технології управління початковою школою в умовах НУШ, планування та організація навчально-виховного процесу у сучасній початковій школі.

Міждисциплінарні зв'язки: освітній компонент «Технології управління освітнім процесом в початковій школі» враховує попередню підготовку студентів із навчальних курсів: «Філософія освіти», «Освітня політика та лідерство», «Психолого-педагогічні технології», «Педагогічні інновації в Україні та за кордоном», «Технології вивчення освітніх галузей у початковій школі», «Технології інклюзивного навчання у початковій школі», виробничої практики та забезпечує базу для наступного поглиблення знань, умінь та навичок із психолого-педагогічної дисципліни «Педагогіка партнерства та супервізії» та переддипломної практики.

Мета і завдання освітнього компоненту

Мета викладання освітнього компоненту «Технології управління освітнім процесом в початковій школі» є підготовка майбутніх учителів до впровадження технологій управління освітнім

процесом у початковій школі у контексті вимог Концепції «Нової української школи»; сформувати відповідні професійні компетентності та навчити застосовувати їх у своїй майбутній практичній діяльності; сформувати системне педагогічне мислення та професійну самосвідомість; уміння моделювати навчально-виховний процес нової української школи.

Зміст дисципліни охоплює основні концепції й теорії дослідження, розкриває психолого-педагогічні засади організації та управління освітньою діяльністю в сучасній початковій школі, описує специфіку фахової термінології, методи дослідження освітніх явищ та процесів, аналіз сучасних поглядів на дискусійні проблеми становлення Нової української школи. На підставі опанування ключових тем дисципліни, у студентів повинні сформуватися базові рівні знань щодо технологій організації та управління навчально-виховним процесом у сучасній початковій школі та формування якісного освітнього простору Нової української школи.

Завдання освітнього компоненту «Технології управління освітнім процесом в початковій школі» є:

- вивчити інноваційні форми, методи та принципи організації та управління освітнім процесом в контексті вимог Концепції «Нова українська школа»;
- сформувати у студентів вміння планувати навчальну та виховну діяльність навчального закладу в умовах нової української школи;
- сформувати вміння організації методичної роботи та створення педагогічного середовища для наукової організації праці молодших школярів і вчителів в контексті вимог Концепції «Нова українська школа»;
- ознайомити студентів з основами статутної діяльності навчального закладу та діяльності робочих і дорадчих органів навчального закладу;
- сформувати здатності генерувати нові ідеї (креативність) з курсу та втілювати їх в освітній діяльності;
- сформувати вміння узагальнювати і впроваджувати перспективний педагогічний досвід, раціонально прогнозувати і планувати свою професійну діяльність.

II. Основні результати навчання та компетентності, які вони формують:

Інтегральна компетентність. Здатність самостійно та комплексно розв'язувати задачі в сфері початкової освіти, у професійно-педагогічній та науково-пошуковій діяльності вчителя дослідницького та інноваційного характеру.

№	Результати навчання	Компетентності
1	ПР 1: Критично осмислювати та інтегрувати знання про концептуальні засади, цілі, завдання, принципи функціонування освіти (в тому числі початкової) в Україні у перебігу розв'язання складних задач у широких мультидисциплінарних контекстах.	ЗК 4: Здатність здійснювати професійно-педагогічну та науково-дослідницьку діяльність з виявом ініціативності та підприємливості. СК 1: Здатність усвідомлювати концептуальні засади, цілі, завдання, принципи функціонування системи освіти, усвідомлювати та поцінювати взаємозалежність людей і систем у глобальному світі. СК 8: Здатність до конструктивного розв'язання педагогічних конфліктів в освітньому середовищі початкової школи засобами педагогіки партнерства та з використанням ресурсів педагогічного наставництва та супервізії.
2	ПР 4: Створювати особисту методичну систему навчання здобувачів початкової освіти предметів початкової школи, адаптувати її до різних умов освітнього процесу.	ЗК 5: Здатність працювати з високим ступенем автономії та з готовністю до командної (колективної) роботи. ЗК 6: Здатність до здійснення педагогічної діяльності з розумінням її значущості для розвитку суспільства та врахуванням важливості свого впливу на вирішення соціальних проблем. СК 5: Здатність організовувати та управляти освітніми процесами, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів, співпраці з різними соціальними інституціями, категоріями фахівців, використовуючи інформаційно-комунікаційні технології та цифрові сервіси.
3	ПР 5: Організовувати та управляти освітніми процесами у складних, непередбачуваних умовах, що потребують нових	ЗК 6: Здатність до здійснення педагогічної діяльності з розумінням її значущості для розвитку суспільства та врахуванням важливості свого впливу на вирішення соціальних проблем. СК 5: Здатність організовувати та управляти освітніми процесами,

	стратегічних підходів, налагоджувати співпрацю з різними соціальними інституціями, категоріями фахівців, використовуючи інформаційно-комунікаційні технології та цифрові сервіси.	які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів, співпраці з різними соціальними інституціями, категоріями фахівців, використовуючи інформаційно-комунікаційні технології та цифрові сервіси. СК 8: Здатність до конструктивного розв'язання педагогічних конфліктів в освітньому середовищі початкової школи засобами педагогіки партнерства та з використанням ресурсів педагогічного наставництва та супервізії.
4	ПР 11: Конструктивно розв'язувати педагогічні конфлікти в освітньому середовищі початкової школи між усіма її учасниками з використанням засобів педагогіки партнерства та потенціалу педагогічного наставництва та супервізії.	ЗК 5: Здатність працювати з високим ступенем автономії та з готовність до командної (колективної) роботи. СК 5: Здатність організовувати та управляти освітніми процесами, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів, співпраці з різними соціальними інституціями, категоріями фахівців, використовуючи інформаційно-комунікаційні технології та цифрові сервіси. СК 8: Здатність до конструктивного розв'язання педагогічних конфліктів в освітньому середовищі початкової школи засобами педагогіки партнерства та з використанням ресурсів педагогічного наставництва та супервізії.

III. Тематичний план дисципліни

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 3 кредити ЄКТС 90 годин.

№ з/п	Назви модулів і тем	Кількість годин (денна форма навчання)					Кількість годин (заочна форма навчання)				
		аудиторні	лекції	практичні	лабораторні	СРС	аудиторні	лекції	практичні	лабораторні	СРС
Змістовий модуль 1. Теоретичні засади управління сучасною початковою школою											
1	T.1.1. Наукові основи управління сучасною школою. Принципи управління освітою і школою	2	2	-	-	7	-	-	-	-	8
2	T.1.2. Система управління закладом загальної середньої освіти	2	-	2	-	7	2	2	-	-	8
3	T.1.3. Цілепокладання в управлінні процесом навчання	2	-	2	-	7	2	-	2	-	8
4	T.1.4. Система органів державного управління освітою в Україні	2	2	-	-	8	2	2	-	-	8
Разом за змістовим модулем 1		8	4	4	-	29	6	4	2	-	32
Змістовий модуль 2. Планування та організація навчально-виховного процесу у початковій школі											
7	T.2.1. Якість та ефективність управління сучасною школою.	2	1	-	1	8	-	-	-	-	8
8	T.2.2. Планування та організація навчально-виховного процесу у початковій школі	3	1	2	-	8	2	2	-	-	10
9	T.2.3. Організація методичної роботи в навчальному закладі. Зміст та завдання методичної роботи	2	-	-	2	8	-	-	-	-	8

10	T.2.4. Управління процесом упровадження передового педагогічного досвіду	2	-	2	-	8	2	2	-	-	10
11	T.2.5. Організація внутрішнього контролю у початковій школі	4	2	2	-	8	2	-	2	-	10
	Разом за змістовим модулем 2	13	4	6	2	40	6	4	2	-	46
	Усього годин	21	8	10	3	69	12	8	4	-	78

IV. Зміст навчальної дисципліни за модулями та темами

Змістовий модуль 1. Теоретичні засади управління сучасною початковою школою

Тема 1.1. Наукові основи управління сучасною школою. Принципи управління освітою і школою.

Суть та еволюція управління в галузі освіти. Нормативно – правова база управління навчальним закладом. Реалізація концепції Нової української школи в системі управління школою та сучасні наукові підходи до управління навчальним закладом. Принципи та функції управління школою. Управлінська діяльність директора школи.

Тема 1.2. Система управління закладом загальної середньої освіти

Заклади загальної середньої освіти, як об'єкти управлінської діяльності. Типи закладів освіти, що забезпечують здобуття повної загальної середньої освіти. Структура управління закладом загальної середньої освіти. Порядок обрання, призначення на посаду та звільнення з посади керівника закладу загальної середньої освіти. Педагогічна рада. Піклувальна рада закладу (закладів) загальної середньої освіти

Тема 1.3. Цілепокладання в управлінні процесом навчання

Суть та особливості цілепокладання освітнього процесу. Державний освітній стандарт. Класифікація цілей навчання. Технології розробки цілей навчальної діяльності у початковій школі. Підходи та способи визначення педагогічних цілей у сучасних умовах.

Тема 1.4. Система органів державного управління освітою в Україні.

Органи управління у сфері освіти: їх функції і структура. Державний нагляд (контроль) у сфері освіти. Повноваження органів із забезпечення якості освіти. Порядок проведення інституційного аудиту закладів середньої освіти. Оцінювання діяльності загальноосвітніх навчальних закладів та педагогічних працівників. Громадське самоврядування та державно-громадське управління у сфері освіти.

Змістовий модуль 2. Планування та організація навчально-виховного процесу у початковій школі

Тема 2.1. Якість та ефективність управління сучасною школою.

Проблеми управління школою та засоби їх вирішення. Система моніторингу якості діяльності початкової школи. Раціональність управління навчальним закладом. Інноваційні моделі та технології управління навчально-виховним процесом в початковій школі. Засоби підвищення ефективності управлінської діяльності та методики прийняття управлінських рішень.

Тема 2.2. Планування та організація навчально-виховного процесу у початковій школі

Педагогічний аналіз та аналітична діяльність директора школи. Планування як найважливіша умова ефективного управління навчальним закладом. Види планування. Впровадження програмно-цільового підходу та програми розвитку у закладах загальної середньої освіти. Організація діяльності навчально-виховного закладу.

Тема 2.3. Організація методичної роботи в навчальному закладі. Зміст та завдання методичної роботи

Зміст та завдання методичної роботи в початковій школі. Організація методичної роботи на діагностичній основі. Форми методичної роботи в початковій школі. Традиційні і нетрадиційні форми методичної роботи. Методична рада як колегіальний орган педагогічних працівників школи з підвищення їх професійної майстерності.

Тема 2.4. Управління процесом упровадження передового педагогічного досвіду

Сутність та особливості передового педагогічного досвіду. Класифікація передового педагогічного досвіду. Критерії оцінки передового педагогічного досвіду. Виявлення передового педагогічного досвіду. Рівні передового педагогічного досвіду. Методи вивчення та узагальнення передового педагогічного досвіду. Технологія впровадження передового педагогічного досвіду. Методи поширення передового педагогічного досвіду.

Тема 2.5. Організація внутрішнього контролю в початковій школі

Зміст внутрішнього контролю ЗНЗ, вимоги до нього. Види, методи та етапи внутрішнього контролю. Контроль за виконанням нормативних документів. Контроль за якістю освіти учнів початкових класів. Контроль за науково-методичною та виховною роботою. Основна документація, вимоги до ведення та мета її перевірки: класні журнали, журнали групи продовженого дня, тематичне планування, робочі зошити, контрольні зошити, плани вихователів ГПД, особові справи учнів, щоденники учнів.

V. Завдання до самостійної роботи студентів та форми контролю за їх виконанням

№	Назви модулів і тем	Зміст завдань для СРС	Форма виконання/звітності
Змістовий модуль 1			
	Тема 1.1. Наукові основи управління сучасною школою. Принципи управління освітою і школою	Завдання 1 Проаналізуйте сутність основних понять: «УПРАВЛІННЯ», «ШКІЛЬНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ», «ШКОЛОЗНАВСТВО». Завдання 2 Законспекуйте концептуальні засади управління сучасною школою: наукові основи, принципи, методологічна основа, історія становлення. Завдання 3 Створіть презентацію (10-15 слайдів) на тему «Особливості управління в умовах НУШ»	Словник понять Опорний конспект Презентація
	Тема 1.2. Система управління закладом загальної середньої освіти	Завдання 1 Проаналізувати та описати сучасну систему управління закладом загальної середньої освіти Завдання 2 Навести 5-ть прикладів вдалої, на Ваш погляд, системи управління ЗЗСО. Завдання 3 Розробити схему структури управління ЗЗСО. Завдання 4 Розробити план-конспект з порядку обрання, призначення на посаду та звільнення з посади керівника ЗЗСО. Завдання 5 Розробити презентацію (10-12 слайдів) на тему: «Типи освіти, що забезпечують здобуття повної загальної освіти».	Узагальнена таблиця Творча робота Творча робота План-конспект Творча робота
3	Тема 1.3. Цілепокладання в управлінні процесом навчання	Завдання 1 Розробити пам'ятку для керівника закладу загальної середньої освіти з цілепокладання у управлінні школою. Завдання 2 Розробити класифікацію цілей на основі різних підходів.	Творча робота

		Завдання 3 Написати есе на тему: «Особливості цілепокладання освітнього процесу в початковій школі»	Творча робота Есе
4	Тема 1.4. Система органів державного управління освітою в Україні	Завдання 1 Органи управління у сфері освіти їх функції і структура. Державний нагляд (контроль) у сфері освіти Завдання 2 Розробити опорний конспект з порядку проведення інституційного аудиту закладів середньої освіти. Підготувати презентацію (10-12 слайдів) на тему: «Громадське самоврядування та державно-громадське управління у сфері освіти»	Опорний конспект Опорний конспект Творча робота

VI. Контроль якості знань студентів

6.1. *Форми і методи поточного контролю*

Форми поточного контролю: модульні контрольні роботи.

Методи поточного контролю: усне опитування, тести, практичні завдання.

6.2. *Форми і методи підсумкового контролю*

Екзамен

VII. Інформаційні джерела для вивчення курсу

1. Василенко В. О. Інноваційний менеджмент. Київ: Центр навчальної літератури, 2005.
2. Вдовиченко Р. П. Управлінська компетентність керівника школи. Харків: Основа, 2007.
3. Григораш В. В. Настільна книга заступника директора школи з навчально-виховної роботи. Харків: Основа, 2008. 304 с.
4. Григораш В. В., Касянова О. М., Мармаза О. І. та ін. Управління навчальним закладом: Навч.-метод. посіб. (у двох частинах). Харків: Ранок, 2004.
5. Григораш В.В. Організація діяльності керівника школи. Харків: Основа, 2011. 224 с.
6. Даниленко Л. І. Інноваційний освітній менеджмент. Київ: ГЛАВНИК, 2006.
7. Даниленко Л. І. Модернізація змісту, форм та методів управлінської діяльності директора загальноосвітньої школи. Монографія. 2-е вид. Київ: Логос, 2002.
8. Демчук В. С. Основи освітнього менеджменту. Київ: Ленвіт, 2007. 264с.
9. Державний стандарт початкової освіти затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 р. № 87. URL: <https://www.kmu.gov.ua/npas/pro-zatverdzhennya-derzhavnogo-standartu-pochatkovoyi-osviti>
10. Десятков Т. М. Наука управління загальноосвітнім навчальним закладом: навчальний посібник Харків: Основа, 2004.
11. Закон України «Про загальну середню освіту». URL: <https://zakon.help/law/651-XIV/>
12. Закон України «Про освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
13. Карамушка Л. М. Психологія освітнього менеджменту. Київ: Либідь, 2004.
14. Концепція нової української школи. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna%20serednya/nova-ukrainska-shkola-compressed.pdf>
15. Королюк С. В. Розвиток управлінської культури керівника загальноосвітнього навчального закладу. Полтава: ПОІППО, 2007
16. Луначек В. Е. Педагогічний менеджмент. Навчальний посібник, 2-ге видання. Харків, 2015. URL: <file:///C:/Users/user/Downloads/%D0%9F%D0%95%D0%94%D0%90%D0%93%D0%9E%D0%93%D0%86%D0%A7%D0%9D%D0%98%D0%99-%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%95%D0%94%D0%96%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2.pdf>
17. Максимюк С. П. Педагогіка. Навчальний посібник. Київ, 2009.
18. Максимюк С.П. Сучасний передовий педагогічний досвід. Рівне, 1999.
19. Мармаза О. І. Менеджмент в освіті: секрети успішного управління. Харків, 2005.

20. Мармаза О. І. Менеджмент освітньої організації. Навчально-методичний посібник. Харків, 2017. URL: <http://dspace.hnpu.edu.ua/bitstream/123456789/1763/1/%D0%9C%D0%B0%D1%80%D0%BC%D0%B0%D0%B7%D0%B0%20%D0%9E.%20%D0%86.%20%D0%9C%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%20%D0%BE%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%BD%D1%8C%D0%BE%D1%97%20%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D1%96%D0%B7%D0%B0%D1%86%D1%96%D1%97%20.pdf>
21. Маслов В. І. Наукові основи та функції процесу управління загальноосвітніми навчальними закладами: навчальний посібник. Тернопіль: Астон, 2007.
22. Маслов В. І., Драгун В. П., Шаркунова В. В. Теоретичні основи педагогічного менеджменту: Навч. посіб. для працівників освіти. Київ, 1996. 87с.
23. Менеджмент и организационное развитие высшей школы: учеб. /за ред. М. Н. Певзнера. Дніпропетровск, 2012. 528 с.
24. Національна стратегія розвитку освіти в Україні на період до 2021 р. (затверджена Указом Президента України 25.06.2013 р.). URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/344/2013>
25. Нова українська школа. Порадник для вчителя: Навчально-методичний посібник. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/news/%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D0%BD%D0%B8/2018/12/12/11/20-11-2018rekviz.pdf>
26. Освітній менеджмент: Навч. посіб. Київ, 2003.
27. Педагогіка вищої школи. За ред. З. Н. Курлянд. Київ:Знання, 2005.
28. Педагогічні інновації в сучасній школі. /за ред. І.Г. Єрмакова. Київ, 1994.
29. Пікельна В.С. Теоретичні основи управління. Київ. 1990.
30. Смирнова М. Є. Практика управління навчальним закладом: від функціонування до розвитку. Харків, 2013.
31. Сухомлинський В.О. Розмова з молодим директором школи. Вибр. тв.: В 5 т. Київ,1991.Т.4.
32. Управління навчальним закладом: навчально-методичний посібник: у 2-х ч. Ч.1. Абетка менеджера освіти. Харків: Веста, Вид-во «Ранок», 2004. 160 с.
33. Управління навчальним закладом: навчально-методичний посібник: у 2-х ч. Ч.2. Ключ до професійного успіху. Харків: Веста, Вид-во «Ранок», 2004. 152 с.
34. Управління сучасною школою. За ред. М.М. Поташника. Київ, 1992.
35. Федоров В. Д. Менеджмент закладу освіти, менеджер закладу освіти: психологічні засади. Кам'янець-Подільський, 2004.
36. Фіцула М. М. Педагогіка. Навчальний посібник, 3-є видання. Київ, 2009.
37. Хлебнікова Т. М. Управління навчальною діяльністю. Харків, 2013.
38. Чернишов О.І. Педагогічний талант інженера-педагога. Рідна шк. 1993. –№1. С. 51-54.

VIII. Інформація про викладача

Викладач	РОМАНЧУК АЛЛА ІЛІВНА
Профіль викладача на сторінці кафедри/факультету	Кафедра початкової освіти та інноваційної педагогіки https://pf.udu.edu.ua/fakultet/struktura/kafedry/kafedra-pochatkovoi-osvity/pro-kafedru-pmpn#romanchuk-ai
Електронна адреса	a.i.romanchuk@npu.edu.ua
Контактний телефон	+380973357947
Інформація про консультації	Консультації згідно визначеного графіку кафедри

IX. Організаційні вимоги з вивчення навчальної дисципліни

(політика навчальної дисципліни)

9.1. Вимоги до роботи студентів під час проведення навчальних занять з курсу (відвідування занять, етика поведінки під час занять, відпрацювання пропущених занять тощо)

Політика щодо відвідування

Під час вивчення ОК здобувачі вищої освіти дотримуються вимог чинного законодавства України, Статуту УДУ імені Михайла Драгоманова (<https://udu.edu.ua/resursy/normatyvni-dokumenty/statut-ukrayinskoho-derzhavnoho-universytetu-imeni-mykhayla-drahomanova>) і Правил

внутрішнього розпорядку УДУ імені Михайла Драгоманова (<https://udu.edu.ua/resursy/normatyvni-dokumenty/nakaz/pravy-la-vnutrishnoho-rozporiadku-udu-imeni-mykhaila-drahomanova>) відвідують заняття відповідно розкладу, дотримуються етичних норм поведінки.

Усі учасники освітнього процесу дотримуються загальноприйнятих моральних принципів, правил поведінки та корпоративної культури; підтримувати атмосферу доброзичливості, відповідальності, порядності й толерантності. Відвідування занять з курсу є обов'язковим за визначеним деканатом розкладом. За об'єктивних причин (лікарняний, заява) заняття може бути відпрацьованим. Атмосфера на заняттях повинна бути творчою, відкритою до конструктивної критики. Недопустимі запізнення на заняття; списування.

Політика щодо дедлайнів і перескладання

Здобувачі вищої освіти можуть здійснювати перескладання результатів навчання ОК відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в УДУ імені Михайла Драгоманова», «Положення про порядок контролю якості знань студентів УДУ імені Михайла Драгоманова», «Положення про порядок ліквідації академічної заборгованості студентами УДУ імені Михайла Драгоманова» (посилання на Положення: <https://udu.edu.ua/resursy/normatyvni-dokumenty>).

Усі завдання передбачені навчальною програмою мають бути виконані у встановлений викладачем термін.

Правила виконання завдань ОК: практичні та самостійні завдання виконуються вчасно та здаються викладачу у визначені ним терміни. Роботи, що здаються з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються нижчою оцінкою (75% від максимальної оцінки). У разі неатестації перескладання відбувається з дозволу деканату.

Політика щодо конфліктних ситуацій

Вирішення конфліктних ситуацій у ЗВО здійснюється відповідно до «Положення про врегулювання конфліктів в УДУ імені Михайла Драгоманова» (<https://udu.edu.ua/resursy/normatyvni-dokumenty/nakaz/polozhennia-pro-vrehuliuvannia-konfliktiv-v-udu-imeni-mykhaila-drahomanova>). Між учасниками освітнього процесу здійснюється партнерська взаємодія, толерантність і повага до кожної особистості.

9.2. Вимоги до академічної доброчесності студентів.

Політика щодо академічної доброчесності

Політика ОК ґрунтується на засадах «Положення про академічну доброчесність в УДУ імені Михайла Драгоманова» (<https://udu.edu.ua/resursy/normatyvni-dokumenty/nakaz/polozhennia-pro-akademichnu-dobrochesnist-udu>). Викладач ознайомлює здобувача вищої освіти з правилами поведінки на заняттях, користуванням засобами електронного зв'язку, недопущенням академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації, списування, акцентує увагу на заборону використання додаткових джерел інформації під час оцінювання знань, при використанні Інтернет-ресурсів зазначається використане джерело.

Під час навчання учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності: етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової діяльності.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей); посилання на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності.

Х. Умови для інклюзивного вивчення освітнього компонента:

Даний ОК може викладатися для людей з особливими освітніми потребами. Форми і методи інклюзивного навчання обираються з урахуванням індивідуальних потреб здобувача. Обов'язково поєднуються фронтальні, індивідуальні та групові ФОНД. Традиційні методи навчання поєднуються з інтерактивними і спеціальними (методи педагогічного супроводу та корекції, тощо).