



ВВ 1.2.01 ПСИХОЛОГІЯ ПРАЦІ (спеціальність
053 Психологія «Практична психологія (Організаційна
психологія)»)

Обсяг: 6 кредитів ЄКТС

Семестр: V, **Рік:** 2020

Дні, Час, Місце: згідно розкладу

Інформація про викладача

Ім'я	Дубініна Катерина Віталіївна
Контакти	E-mail: kate78@ukr.net , тел.: (050) 550 58 39
Робоче місце	Кафедра психології і педагогіки
Години консультацій	Середа: 14:00 – 15:20

Опис курсу

Цей курс розроблений для студентів бакалаврату і спрямований на вивчення ними психологічних закономірностей праці, особливостей професійної діяльності організаційного психолога на підприємстві.

Здобувачі вищої освіти ознайомляться з:

- місцем і роллю психології праці серед інших психологічних дисциплін;
- психологічною характеристикою праці як одного з основних видів діяльності людини;
- сучасним станом психологічних досліджень в галузі психології праці;
- методами психології праці;
- характеристикою процесу праці менеджера з персоналу (організаційного психолога);
- особливостями професійного становлення суб'єкту праці на підприємстві;
- технологією професійного відбору та прийняття на роботу персоналу;
- психологічними особливостями трудової адаптації працівників на підприємстві;
- поняттям трудової мотивації і методами стимулювання персоналу;
- стратегією визначення професійної готовності суб'єкта трудової діяльності;
- особливостями професійного навчання, атестації і звільнення персоналу.

У студентів розвиватимуться, зокрема, уміння:

- застосовувати теоретичні знання до розв'язання практичних проблем виробництва, профосвіти, соціально - професійного самовизначення молоді;
- планувати і проводити професіографічні дослідження аналізу професійної діяльності;
- визначати місце професії відповідно до розглянутих класифікацій професій;
- регламентувати робочий день відповідно до особливостей трудового процесу і психологічних аспектів працездатності та дієздатності в трудовій діяльності;
- проводити заходи з відбору, адаптації, мотивації, навчання, атестації та звільнення працівників на підприємстві;

- здійснювати розробки- рекомендації щодо удосконалення і підвищення ефективності роботи працівників як в індивідуальній, так і спільній діяльності.

Теоретична частина курсу базується на засвоєнні: поняття психології праці її основних цілей, предмету, об'єкту, суб'єкту, завдань; методів психології праці; місця психології праці в діяльності практичного психолога; посадових обов'язків і характеристики процесу праці організаційного психолога; технологій професійного відбору персоналу та прийняття його на роботу; поняття професійної адаптації працівника в організації; критеріїв та методів оцінювання адаптації робочих кадрів; поняття мотивації, мотивів праці і їх видів, задоволеності роботою; методів дослідження мотивації персоналу; поняття професійного навчання, атестації і звільнення персоналу.

Передують вивченню курсу «Психологія праці»:

- «Загальна психологія»,
- «Вікова психологія»,
- «Педагогічна психологія»,
- «Соціальна психологія»,
- «Психодіагностика»,
- «Психоконсультація»,
- «Методологія і методи наукового дослідження».

Мета навчання

Метою викладання навчальної дисципліни «Психологія праці» є ознайомлення студентів з основними принципами, поняттями, структурою і ключовими проблемами психології праці. В процесі вивчення курсу майбутні організаційні психологи знайомляться з психологічними закономірностями трудового процесу, психологічними вимогами до особистості працівника, а також формування навичок здійснення відповідної психологічної допомоги співробітникам організацій, іншим клієнтам.

Після успішного закінчення курсу студенти будуть здатні:

- оперувати категоріально-понятійним апаратом психології праці;
- самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати психологічну інформацію з різних джерел, що стосуються психології праці;
- застосовувати знання про методологічні, теоретичні та практичні проблеми психології праці;
- здійснювати функціональні обов'язки організаційного психолога, зокрема (розробляти системи підбору персоналу будь-якої професії (підбирати методи відбору); знати процедуру проведення співбесіди з кандидатом і вміти її проводити; складати програму дій щодо психологічного супроводу молодого фахівця з метою його адаптації (з урахуванням особливості робочого місця й конкретної організації – виробниче підприємство, транспортна організація, приватна комерційна фірма тощо); розробляти програми навчання і розвитку персоналу (тренінг); підбирати методи мотивації персоналу будь-якої професії; застосовувати знання з атестації і звільнення персоналу).

Навчальні ресурси

Курс викладатиметься у формі індивідуальної роботи (18 год.) для студентів денної форми навчання та лекцій (12 год.), практичних занять (6 год.), семінарських занять (6 год.) для студентів заочної форми навчання та організації самостійної роботи студентів в бібліотеках та комп'ютерних мережах (162 (156)* год.).

Навчання відбуватиметься з використанням матеріально-технічної бази кафедри психології та

педагогіки.

Організація навчання

Обсяг	Тема
36 (31)* годин	Вступ до психології праці. (Психологія праці як галузь науки і практики.)*
54 (65)* годин	Професійний підбір персоналу організації. (Технології професійного відбору персоналу та прийняття його на роботу.)*
23 (19)* годин	Адаптація людини до професійної діяльності та її профпридатність і професіоналізм. (Психологічні питання трудової адаптації і стабілізації робочих кадрів.)*
33 (28)* годин	Основи психології трудової мотивації. (Мотивація персоналу.)*
34 (37)* годин	Навчання та перепідготовка персоналу підприємства. (Професійне навчання, атестація і звільнення персоналу.)*

Примітка: * – для заочної форми навчання.

Оцінка

Підсумкова оцінка курсу буде обчислюватися з використанням таких складових:

Бали	Результат навчання, що оцінюється
100	Відвідування індивідуальних занять, лекцій. Підготовка до практичних, семінарських занять. Підготовка доповідей, рефератів. Підготовка самостійної роботи (система підбору персоналу будь-якої професії, програма дій щодо психологічного супроводу молодого фахівця з метою його адаптації, підбір методів мотивації персоналу, програма навчання і розвитку персоналу (тренінг). Модульні контролі.
100	Разом

Політика курсу

Відвідування та / або участь є важливим компонентом Вашого курсу. Проте, якщо Ви бажаєте навчатися дистанційно – можна узгодити графік навчання на платформі moodle та meet.

Запізнення. Крайньою межею здачі завдань є три дні до екзамену. Після цієї дати завдання не приймаються.

Переоцінка завдань можлива протягом тижня після отримання оцінки на основі заяви на ім'я завідувача кафедри у письмовій формі. Після отримання заяви, завідувач кафедри протягом тижня створить комісію з переоцінки, яка після проведення аналізу роботи студента повідомить його про своє рішення.

Перескладання роботи студентів можливе протягом тижня після отримання оцінки на основі заяви у письмовій формі.

Академічна доброчесність та плагіат. Якщо Ви 1) використовуєте чужі фрази, абзаци чи ідеї

своїми словами іншої людини і 2) не вкажете посилання, то ви зробили плагіат певної людини. Є два способи переконатися, що Ви не плагіатуєте: 1) презентувати власні ідеї та 2) коли Ви представляєте чужі ідеї чи фрази, надавати посилання. Плагіат – серйозна проблема сучасного світу, тому я активно перевірятиму Вашу роботу, щоб переконатися, що Ви не запозичували текст та чужі ідеї. Якщо я виявлю, що Ви зробили плагіат у завданні, воно не буде зараховане, а я повідомляю про інцидент деканові та завідувачу кафедри.

При виконанні спільних завдань, потрібно вказувати внесок кожного учасника.

Мобільні пристрої на занятті використовуються тільки з дозволу викладача. Користування мобільними пристроями з позанавчальною метою карається попередженням чи видаленням студента з навчальної аудиторії.

Поведінка в аудиторії. Під час аудиторних занять студентам дозволяється брати з собою та використовувати безалкогольні напої.